



BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ASSOCIACIONS I SIMILARS PER A LA REALITZACIÓ DE PROGRAMES I ACTIVITATS D'ATENCIÓ SOCIAL, I SEMBLANTS.

Primera. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió d'ajuts i subvencions econòmiques, que atorga l'Ajuntament d'Amposta per a la realització de programes i activitats d'atenció social i semblants, sempre i quan no figurin incloses en altres programes específics de l'Ajuntament.

Segona. Procediment de concessió

El procediment de concessió d'aquestes subvencions es tramita en règim de concurrència competitiva.

Tercera. Activitats subvencionables preferents

Les activitats i conceptes susceptibles de ser subvencionats seran preferentment aquelles adreçades a l'atenció de persones amb problemàtica social, realització d'activitats d'atenció sanitària o social o complementàries a aquestes i d'altres semblants en el municipi, segons programa i memòria de les activitats a realitzar enguany, així com, els projectes o programes singulars i, aquells que aportin criteris de cooperació amb entitats i associacions vinculades amb atenció a persones que pateixen malalties i semblants.

Quarta. Finançament de les actuacions

La quantia de la concessió serà el resultat de la distribució de la consignació pressupostària de la partida 05231248900 entre les sol·licituds presentades i en funció del pressupost elegible. L'import màxim a atorgar serà de 25.000,00 €. L'entitat beneficiària no està obligada a l'aportació de recursos propis al cost de l'actuació. Aquests ajuts són compatibles amb altres ajuts destinats a la mateixa actuació sempre i quan no es justifiqui el mateix. En qualsevol cas, conjuntament amb els altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Cinquena. Beneficiaris

1. Podran acollir-se a aquestes bases totes les Associacions **amb seu a algun municipi de la comarca del Montsià o de Terres de l'Ebre i desenvolupen el projecte d'actuació a la ciutat d'Amposta**, i que tinguin presentada la documentació pertinent al registre d'entitats de l'Ajuntament.
2. Obligacions específiques dels beneficiaris d'aquestes subvencions. Els beneficiaris dels ajuts hauran de fer constar a tota la producció gràfica (opuscles, fullets publicitaris o informatius) i audiovisual el logotip i la col·laboració d'aquest Ajuntament.
3. En qualsevol activitat subvencionada s'haurà de nomenar la col·laboració de l'Ajuntament. En cas de no fer-ho l'ajuntament podrà no fer efectiva la col·laboració.



Sisena. Sol·licituds

Documentació: a) Les sol·licituds, segons annex I degudament complimentades, s'hauran de presentar al Registre General de l'Ajuntament, en el benentès que en dita sol·licitud s'inclou l'autorització per tal que aquesta Ajuntament pugui demanar el certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària. (obligatori) b) Pressupost general d'ingressos i despeses de l'associació previst per a l'any 2016 c) Fotocòpia del document del CIF de l'entitat o associació o fotocòpia del DNI del sol·licitant. d) Certificat de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social si no hi ha autorització explícita e) Cal trametre una còpia compulsada dels estatuts vigents i document acreditatiu de la seva inscripció al registre públic. (obligatori) f) Certificat del nombre de socis (obligatori) g) Pla de les activitats que es realitzaran des de l'associació (obligatori)

1. Les sol·licituds deuran presentar-se abans del dia 15 de juliol

Setena. Criteris de valoració i ponderació de les sol·licituds

Les sol·licituds es prioritzaran en funció dels criteris de valoració següents i la distribució següents:

| | |
|---|-----------------------|
| Criteri de qualitat: es valorarà el nivell d'excel·lència de projecte (línies d'actuació) | 30 punts màxim |
| Criteri d'innovació : es valorarà el caràcter innovador i original del projecte | 20 punts màxim |
| Criteri d'utilitat pública : nombre de participants a qui va dirigida l'activitat/projecte | 20 punts màxim |
| Criteri d'incidència al territori i finalitat social del projecte | 20 punts màxim |
| Criteri d'estabilitat i continuïtat del projecte | 5 punts màxim |
| Participació activa en el suport de projectes i activitats municipals | 5 punts màxim |

Es podran desestimar aquelles peticions que segons el contingut del programa o memòria presentat es considerin no prioritàries per a ser subvencionades.

Vuitena. Instrucció i concessió

La gestió dels expedients de concessió de subvencions correspon a la Comissió informativa municipal de Sanitat, serveis socials de l'ajuntament d'Amposta, i la seva resolució a la Junta de Govern Local. En el supòsit de concessió, el beneficiari, en el termini màxim d'un mes des de la notificació de la concessió, ha de comunicar la seva acceptació expressa o renúncia de la subvenció, a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació, si s'escau.

Novena. Gestió i justificació

Per a percebre l'import de la subvenció o ajut s'haurà de presentar, degudament emplenat l'expedient de justificació de subvenció o ajut, annex II d'acord amb la Llei general de subvencions . Hauran de comunicar si reben altres subvencions pel mateix concepte. Han de presentar un balanç de l'activitat subvencionada. Així mateix cal fer constar també les despeses de funcionament, de lloguer, de personal, d'infraestructures, etc. corresponents a la pròpia entitat, d'acord amb els pressupost



presentat en el seu moment. S'hi haurà d'adjuntar un exemplar de tota la producció gràfica o audiovisual, en el cas que s'hagi produït. L'ajuntament, es reserva el dret de demanar al beneficiari de l'ajut o subvenció les factures acreditatives de les despeses produïdes respecte els conceptes pels quals hagi rebut l'ajut o subvenció. El termini màxim per a presentar la documentació justificativa de les despeses d'acord amb la concessió de la subvenció i ajut serà fins el 15 de novembre de 2016 En els casos en què hi hagi activitats programades entre l'15 de novembre de 2016 fins el 6 de gener de 2017 s'haurà de fer constar en l'expedient de justificació, en l'apartat d'incidències o observacions, valorant el seu cost aproximat o cost real quan se'n tingui coneixement. Transcorreguts els terminis establerts sense haver justificat les despeses, les quantitats atorgades es donaran de baixa del pressupost previ l'acord exprés corresponent per part de l'òrgan competent, llevat dels casos en què se sol·liciti una pròrroga, degudament justificada i com a causa excepcional, petició que serà resolta per l'òrgan corresponent, d'acord amb el procediment establert a les Bases generals i a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Desena. Pagament

1. Un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció, es lliurarà l'import concedit.
2. Prèvia sol·licitud del beneficiari de la subvenció i autorització del Regidor/a de l'Àrea, es podrà procedir al pagament d'una bestreta de fins el 90 per 100 de la subvenció atorgada. el pagament de la resta de la subvenció es realitzarà un cop presentada la justificació prevista a la base novena anterior.

Onzena. Reintegrament parcial de la subvenció

D'acord amb les Bases generals de subvencions de l'Ajuntament, és possible el reintegrament parcial de les quantitats percebudes quan el compliment per part del beneficiari s'aproximi de manera significativa al compliment total i aquest acrediti una actuació inequívocament adreçada a la satisfacció dels seus compromisos.

Dotzena. Règim jurídic

En tot allò no previst en aquestes bases és d'aplicació el que estableixen les Bases generals de subvencions de l'Ajuntament d'Amposta.



AUTORITZO

- El/la sotassinat autoritza l'Ajuntament d'Amposta a sol·licitar de **l'Agència Estatal d'administració Tributària (AEAT) i de la Tresoreria General de la Seguretat Social** les dades relatives **al compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social** per a comprovar el compliment dels requisits establerts per obtenir, percebre i mantenir la subvenció sol·licitada.

Aquesta autorització s'atorga exclusivament als efectes de **reconeixement, seguiment i control** de la subvenció i/o ajut esmentat, i en aplicació d'allò que disposa la Disposició Addicional quarta de la Llei 40/1998 de 9 de setembre, mitjançant la qual, prèvia autorització de la persona interessada, es permet la cessió de les dades tributàries i de la Seguretat Social que necessitin les administracions públiques per al desenvolupament de llurs funcions.

(si s'escau marcar amb una X)

I DECLARO:

1. Que són certes les dades que consten en aquesta sol·licitud i en els documents que l'acompanyen.
2. Que compleixo i accepto tots el requisits exigits a les bases específiques reguladores de la convocatòria de subvencions.

_____ de _____ de 20__

AJUNTAMENT D'AMPOSTA - Plaça de l'Ajuntament, 3-4 , 43870 Amposta

De conformitat amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les dades de caràcter personal que ens faciliteu a través d'aquest formulari, seran objecte de tractament i s'incorporaran a una base de dades que és responsabilitat de l'Ajuntament d'Amposta, amb domicili a Plaça de l'Ajuntament 3-4 d'Amposta.

La finalitat del fitxer i del tractament de les dades és poder gestionar la sol·licitud de subvenció i mantenir la relació i la comunicació administrativa entre el sol·licitant i l'Ajuntament d'Amposta.

Com a persona interessada podeu accedir al fitxer i exercir, en qualsevol moment, els vostres drets d'oposició, d'accés, de rectificació i de cancel·lació dirigint un escrit a l'Ajuntament d'Amposta.

Omplint degudament aquesta butlleta s'entén que doneu el vostre consentiment per a tractar les vostres dades personals en les condicions esmentades. Aquest consentiment es pot revocar, sense efectes retroactius, en qualsevol moment, per causa justificada i en els termes establerts per l'esmentada Llei orgànica.



**ANNEX II: CERTIFICAT D'INGRESSOS I DESPESES I RELACIÓ DE
DESPESES (A PRESENTAR A LA JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ)**

Dades d'identificació de l'actuació

Denominació de l'actuació

Data d'acabament

Cognoms i nom

NIF

En qualitat de

Entitat

CIF

CERTIFICO

1. Que per acord del dia la Junta de Govern Local de l'Ajuntament d'Amposta, de conformitat amb les bases de la convocatòria corresponents a l'any 2016, ha concedit una subvenció a ,
per a la realització de l'actuació , per un
import d euros (€).
2. Que l'actuació s'ha dut a terme i ha finalitzat el .
3. Que la subvenció concedida s'ha destinat a cofinançar l'actuació esmentada.
4. Que s'han complert les obligacions establertes a les bases de la convocatòria i les condicions fixades, si escau, a l'acord de concessió de la subvenció i s'ha assolit la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció, tal com es detalla en la memòria final annexa.
5. Que les despeses efectuades amb càrrec a aquesta subvenció són les que s'especifiquen en els documents annexes i es resumeixen en aquest certificat.
6. Que els justificants individualitzats d'aquestes despeses estan disponibles a les dependències d'aquesta entitat per a les actuacions de comprovació i de control establertes legalment; i que no han servit ni serviran per justificar una altra subvenció per aquest concepte, llevat de les declarades expressament en l'annex 1 de la sol·licitud de subvenció, si s'escau.
7. Que l'entitat renuncia expressament als imports que no s'han gastat, d'acord amb les dades consignades en aquest certificat.

I, perquè consti així, signo aquest certificat, amb el vistiplau de .

_____ de _____ de 20

Vist i plau
Ei/La/L' càrrec

(signatura i segell de l'entitat)

(signatura)

Vist i plau

